

**PRZYSTANKI AUTOBUSOWE
CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE**

**Regulamin konkursu
na opracowanie projektu koncepcyjnego przystanku autobusowego
zlokalizowanego w Łodzi na terenie Centrum Kliniczno-Dydaktycznego
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

Zamawiający - organizator konkursu:
Uniwersytet Medyczny w Łodzi, al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź,
NIP:725-18-43-739, REGON: 473073308

Fundacja dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, pl. Gen. J. Hallera 1, 90-647 Łódź
NIP: 727-27-84-120

Spis treści:

1. Zamawiający – organizator konkursu
2. Forma i tryb przeprowadzenia konkursu
3. Harmonogram konkursu
4. Przedmiot konkursu i jego założenia
5. Wymagania, jakie muszą spełnić uczestnicy konkursu
6. Wymagania formalne stawiane uczestnikom konkursu
7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych wymagań
8. Sposób składania wniosku - zgłoszenia do udziału w konkursie
9. Miejsce i termin składania wniosku - zgłoszenia do udziału w konkursie
10. Weryfikacja wniosków - zgłoszeń
11. Sposób porozumiewania się zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów
12. Zakres, forma opracowania oraz sposób prezentacji prac konkursowych
13. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie
14. Kryteria oceny prac konkursowych
15. Komisja konkursowa
16. Nagrody
17. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do nagrodzonych prac
18. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu
19. Postanowienia końcowe

ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników formalnych (1-2) wymaganych do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz przy złożeniu pracy (3):

Załącznik nr 1. Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie

Załącznik nr 2. Karta identyfikacyjna

Załącznik nr 3. Potwierdzenie przez zamawiającego przyjęcia od uczestnika pracy konkursowej
(Załącznik nr 3. Uczestnicy konkursu przygotowują w dwóch egzemplarzach i składają wraz z pracą.
Jeden egzemplarz zostaje u Zamawiającego, drugi jest potwierdzeniem dla uczestnika złożenia pracy).

Załącznik nr 4. Szczegółowa lokalizacja przystanków autobusowych

1. ORGANIZATOR KONKURSU

Uniwersytet Medyczny w Łodzi

NIP:725-18-43-739, REGON: 473073308

reprezentowany przez:

dr. n. med. Jacka Grabowskiego – Kanclerza UM w Łodzi,

mgr Małgorzatę Ochman – Kwestora UM w Łodzi,

Adres siedziby: 90-419 Łódź, al. Kościuszki 4,

tel.: 42 272 57 57

e-mail: alozzy.jaworski@umed.lodz.pl

oraz

Fundacja dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

NIP: 727-27-84-120

zwany dalej „**Organizatorem**”,

przeprowadza konkurs na **opracowanie projektu koncepcyjnego przystanków autobusowych**, zlokalizowanych w Łodzi na terenie Centrum Kliniczno-Dydaktycznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (ul. Pomorska 251), zatytułowany:

PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE

2.FORMA I TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU

2.1. Konkurs ma formę konkursu otwartego, jednoetapowego, z nagrodami, w którym uczestnicy konkursu, zwani dalej „uczestnikami”, składają wnioski – zgłoszenia o dopuszczenie do udziału w konkursie, zwane dalej „wnioskami”.

2.2. W konkursie do chwili rozstrzygnięcia obowiązuje zasada anonimowości prac konkursowych. Zamawiający zapewnia, iż do momentu rozstrzygnięcia konkursu przez komisję konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów prac konkursowych. Z zawartością prac konkursowych komisja konkursu nie może zapoznać się do upływu terminu ich składania. Sposób przygotowania, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie narusza praw autorskich.

2.3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

2.4. Kod CPV zamówienia: 28112321-6

2.5. Koszty przygotowania oraz złożenia pracy konkursowej ponosi wyłącznie Uczestnik Konkursu.

2.6. W związku z ogłoszeniem wyników konkursu, Uczestnicy wyrażają zgodę na podanie ich danych osobowych (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania - miasto) do publicznej wiadomości.

2.7. Regulamin konkursu można pobierać osobiście od dnia ogłoszenia konkursu w siedzibie Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy pl. Hallera 1, w Biurze ds. Nieruchomości, na II piętrze, pok. nr 202, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-15.00.

Regulamin konkursu dostępny jest do pobrania na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: www.umed.lodz.pl.

Regulamin konkursu wydawany jest bezpłatnie.

3. HARMONOGRAM KONKURSU

3.1. **24 października 2016 r.** - ogłoszenie konkursu przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi.

3.2. **do 14 listopada 2016 do godz. 15.00** - składanie wniosków – zgłoszeń do udziału w konkursie wraz z załącznikami

3.3. **do 8 listopada 2016 r. do godz. 15.00** - termin składania pytań w formie pisemnej dotyczących regulaminu konkursu.

3.4. Opracowanie odpowiedzi na pytania oraz niezwłoczne przesłanie ich uczestnikom konkursu – w ciągu 2 dni od dnia złożenia zapytania dotyczącego regulaminu konkursu.

3.5. **do 14 listopada 2016r. do godz. 15.00** – składanie prac konkursowych.

3.6. **17 listopada 2016r. do godz. 15.00** – zakończenie prac komisji konkursu - ogłoszenie wyników konkursu.

Wypłacenie nagród nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia powiadomienia uczestników konkursu o jego wynikach i otrzymanych ocenach oraz publikacji ogłoszenia o wynikach konkursu.

Uwaga!

Podane terminy mogą ulec zmianie, o czym Organizator niezwłocznie poinformuje uczestników konkursu poprzez ogłoszenie na stronie Organizatora.

4. PRZEDMIOT KONKURSU I JEGO ZAŁOŻENIA

4.1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest opracowanie projektu koncepcyjnego przystanków autobusowych, zlokalizowanych na terenie Centrum Kliniczno-Dydaktycznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, mieszczącego się w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251.

4.2. Cel konkursu, kontekst

Celem konkursu jest osiągnięcie najkorzystniejszych architektonicznie i funkcjonalnie rozwiązań dla przystanków.

4.3. Lokalizacja obiektu, granica opracowania

Autobusowe przystanki przesiadkowe zlokalizowane będą na terenie Centrum Kliniczno-Dydaktycznego, pomiędzy ulicami Pomorską i Czechosłowacką.

Granica opracowania – szczegółowa lokalizacja przystanków – znajduje się w załączniku nr 4. do niniejszego regulaminu.

4.4. Uwarunkowania kontekstu miejskiego

OPIS INFRASTRUKTURY

Dostępność infrastruktury wynika bezpośrednio z istniejącego uzbrojenia terenu.

Istnieje możliwość podłączenia do sieci elektroenergetycznej z pobliskich budynków Uniwersytetu Medycznego. Odprowadzenie wody deszczowej do kanalizacji w ulicy.

4.5. Założenia projektowe

Ze względu na możliwość zastosowania wielu rozwiązań architektonicznych, wymaga się od uczestników konkursu dokonania konkretnych rozstrzygnięć projektowych. Poniżej znajdują się zagadnienia, które należy uwzględnić, uzasadnić i przedstawić w pracy konkursowej.

4.5.1. Założenia architektoniczne

- Przystanek powinien posiadać zadaszenie oraz ściany chroniące użytkownika przed słońcem oraz niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych.
- Musi być wyposażony w panele fotowoltaiczne.
- Należy przewidzieć środki uspokojenia ruchu adekwatne do panującego natężenia (potoku) ruchu w lokalizacji obiektu, w tym sprawdzenie stanu istniejącego układu komunikacyjnego.

- Nawierzchnia musi być zgodna z obowiązującymi powszechnie przepisami.
- Musi posiadać siedzisko, podświetlaną gablotę na rozkład jazdy oraz być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych

5. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

5.1. Konkurs kierowany jest głównie do architektów. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz zespoły autorskie utworzone przez te podmioty, które w terminie określonym w pkt. 3.2. złożą w siedzibie Organizatora wnioski - zgłoszenie do udziału w konkursie na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu konkursu wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. 7 niniejszego regulaminu.

5.2. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek – zgłoszenie o dopuszczeniu do udziału w konkursie oraz tylko jedną pracę konkursową.

5.3. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub będzie występował w więcej niż jednym wniosku, zostanie wykluczony z konkursu.

5.4. Uczestnik konkursu, który będzie autorem lub współautorem więcej niż jednej pracy konkursowej zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace wykonane z jego udziałem zostaną odrzucone.

5.5. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie uczestnicy dopuszczeni do udziału w konkursie. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez uczestnika niedopuszczonego do złożenia pracy, uznana zostanie za nieważną, a uczestnikowi, który ją złożył nie będzie przysługiwać żadna z nagród.

5.6. Uczestnikami konkursu nie mogą być osoby fizyczne, które są członkami komisji konkursu lub brały udział w opracowywaniu regulaminu konkursu bądź organizacji konkursu.

5.7. Uczestnikami konkursu nie mogą być osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej albo podmioty występujące wspólnie, których pracownicy lub współpracownicy:

- są członkami komisji konkursowej,
- brały udział w opracowywaniu regulaminu konkursu,
- brały udział w organizacji konkursu.

6. WYMAGANIA FORMALNE

6.1. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie.

6.2. Przepisy i warunki regulaminu, dotyczące uczestnika konkursu, odnoszą się odpowiednio do uczestników biorących wspólnie udział w konkursie.

6.3. Uczestnicy konkursu winni zapoznać się ze wszystkimi punktami składającymi się na regulamin konkursu.

6.4. Uczestnicy konkursu ponoszą wszystkie koszty związane z uczestnictwem w konkursie i złożeniem prac konkursowych.

6.5. Uczestnik konkursu składa wniosek – zgłoszenie do udziału w konkursie wraz z opakowaną kartą identyfikacyjną – załącznik nr2, w kopercie oznaczonej napisem „KARTA”(zgodnie z pkt. 9.4).

6.6. Uczestnik konkursu przedłoży pracę konkursową zgodnie z regulaminem konkursu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY

Uczestnicy konkursu, wraz z wnioskiem – zgłoszeniem do udziału w konkursie, którego wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, winni złożyć następujące dokumenty:

- **Kartę identyfikacyjną** (załączoną zgodnie z pkt. 9.4.) – załącznik nr 2
- **Oryginał pełnomocnictwa** – *(jeżeli dotyczy)*,

Wniosek i załączona do wniosku karta muszą być przedstawione w formie oryginałów, natomiast pełnomocnictwo do złożenia i podpisania ww. dokumentów w imieniu uczestnika konkursu winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie wymagane dokumenty winny być złożone łącznie, w imieniu wszystkich uczestników.

8. SKŁADANIE WNIOSKU – ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

8.1. Wniosek - zgłoszenie powinien być sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu konkursu. Do wniosku - zgłoszenia powinny być dołączone wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty według postanowień pkt. 7 Regulaminu konkursu.

8.2. Wniosek – zgłoszenie wraz z wymaganymi dokumentami, powinien być złożony w formach opisanych w pkt. 7.

8.3. Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika (pełnomocnictwo) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu.

8.4. Wniosek – zgłoszenie wraz z dołączonymi dokumentami musi mieć ponumerowane strony, a wszystkie karty wniosku i załączników muszą być połączone w sposób trwały. Wszystkie miejsca, w których uczestnik konkursu naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę lub osoby, które podpisały formularz wniosku.

8.5. Wniosek – zgłoszenie winien być napisany w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisany przez uczestnika konkursu. Wszystkie załączniki do wniosku - zgłoszenia winny być podpisane przez osobę uprawnioną. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy załączyć właściwe pełnomocnictwo.

8.6. Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać wniosek – zgłoszenie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków - zgłoszeń.

8.7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu wniosku – zgłoszenia musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia wniosku - zgłoszenia z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA”/„WYCOFANIE WNIOSKU”.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU – ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

9.1. Wniosek – zgłoszenie do udziału w konkursie (wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w Biurze ds. Nieruchomości Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (pl. Hallera 1, II p, pok. 202) w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00

9.2. Termin składania wniosków – zgłoszeń upływa 14 listopada 2016 o godz. 15.00

9.3. Wnioski – zgłoszenia przesłane pocztą muszą dotrzeć do siedziby Organizatora 14 listopada 2016. Wniosek - zgłoszenie uznaje się za złożony na czas, jeżeli fizycznie znajdzie się w miejscu określonym w pkt. 9.1. przed upływem tego terminu.

9.4. Wniosek – zgłoszenie wraz z kartą identyfikacyjną i wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością i zaadresować na adres: Biuro ds. Nieruchomości Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, pl. Hallera 1., z zaznaczeniem:

Wniosek – zgłoszenie do udziału w konkursie „PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE”

Do wniosku - zgłoszenia należy załączyć pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) oraz zamkniętą, opieczętowaną (np. krzyżkami na zamknięciu) kopertę (uniemożliwiającą zapoznanie się z jej zawartością) z napisem **KARTA**.

W kopercie musi się znajdować wypełniony druk: KARTA IDENTYFIKACYJNA (załącznik nr 2)

Koperta oraz załącznik mają być trwale połączone z wnioskiem.

10. WERYFIKACJA WNIOSKÓW – ZGŁOSZEŃ

10.1. Bezpośrednio po upływie terminu złożenia wniosku - zgłoszenia do udziału w konkursie, komisja konkursowa dokonuje ich formalnej weryfikacji zgodnie z warunkami określonymi w regulaminie konkursu i przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych.

10.2. Po dokonaniu weryfikacji wniosków – zgłoszeń komisja konkursowa przekazuje kierownikowi Organizatora listę uczestników konkursu.

10.3. Wszystkie wnioski – zgłoszenia złożone w sposób określony regulaminem zostają przyjęte.

11. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

11.1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania, odpowiedzi itp. składane są drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, zapytania, odpowiedzi, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

11.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania prac konkursowych zmodyfikować treść regulaminu konkursu. Dokonane w ten sposób zmiany zostaną zamieszczone na stronie internetowej Organizatora. Organizator przedłuża termin składania prac konkursowych, jeżeli w wyniku modyfikacji, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w pracach.

11.3. Osoby upoważnione do kontaktu z uczestnikami konkursu:

Alojzy Jaworski

Biuro ds. Nieruchomości

42 272 51 40, 42 272 57 51, 785 911 538

12. ZAKRES, FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRAC KONKURSOWYCH

12.1. Wymagania ogólne

Uczestnik konkursu przedstawia pracę zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie.

12.2. Zakres rzeczowy prac konkursowych

Uczestnicy konkursu przygotowują koncepcję w oparciu o wymagania zawarte w Regulaminie konkursu. Koncepcja winna zawierać część graficzną oraz opisową.

12.2.1. Część graficzna:

Wizualizacja jpg.

Minimalna zawartość koncepcji na planszach:

- wizualizacje obiektu, co najmniej dwa widoki z perspektywy człowieka i „lotu ptaka”;
- niezbędna ilość detali w skali umożliwiającej wykonanie projektu technicznego, spójnego z koncepcją.

12.2.2. Część opisowa:

- opis koncepcji należy wykonać w dwóch egzemplarzach, na max. 2 stronach formatu A4. Opis powinien zawierać przyjęte w koncepcji rozwiązania programowe i przestrzenne;
- do opisu należy dołączyć na dodatkowych stronach pomniejszone do formatu A3 plansze formatu 50 x 70, obrazujące koncepcję – 1 egz.

12.2.3. Uczestnik konkursu zobowiązani są dostarczyć specyfikację techniczną projektowanych materiałów, wskazać jakie materiały o jakich przekrojach, stopach, kompozycjach projektuje do danego rozwiązania.

12.2.4. Część opisową, część graficzną oraz specyfikację techniczną materiałów należy zapisać w wersji elektronicznej i dołączyć na nośniku CD do pracy konkursowej.

Zamawiający wymaga zapisania całej pracy w wersji elektronicznej: część opisowa w formacie pdf. i doc., część graficzna w formacie dwg, dwf, pdf.

Uwaga:

Uczestnik konkursu ma przygotować prezentację na stronę internetową zawierającą maksymalnie 4 obrazki wraz z krótkim opisem wyjaśniającym, co dany obrazek przedstawia. Wielkość obrazków: 800 x 600 pkt.; rozdzielczość 150 dpi. Prezentacja ma przedstawiać istotę koncepcji.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE

13.1. Uczestnicy konkursu zakwalifikowani do udziału w konkursie, składają prace konkursowe w Biurze ds. Nieruchomości Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 osobiście lub pocztą kurierską.

13.2. Termin składania prac konkursowych: **14 listopada 2016 r. do godz. 15.00** Pracę konkursową należy złożyć w opakowaniu zaadresowanym do Biura ds. Nieruchomości Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (adres j. w.) z zaznaczeniem:

PRACA KONKURSOWA „PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE”.

Uwaga! Na opakowaniu pracy (kopercie) poza adresem Organizatora i tytułem konkursu nie mogą się znaleźć żadne oznakowania, które mogłyby identyfikować autora.

13.3. Uczestnik składający pracę konkursową otrzyma pokwitowanie złożenia pracy konkursowej z podaną datą i godziną złożenia pracy, pieczęcią Organizatora i podpisem osoby przyjmującej pracę. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.

13.4. Praca powinna zostać złożona w podwójnym opakowaniu. W opakowaniu wewnętrznym oznaczonym sześciocyfrową liczbą, winny być umieszczone:

- część graficzna: max 4 plansze 70x50, zgodnie z pkt. 12.2.1.
- opis koncepcji projektowej: format A4, zgodnie z pkt. 12.2.2.
- nośnik CD z częścią graficzną oraz opisem, zgodnie z pkt. 12.2.3.

13.5. Wszystkie elementy pracy konkursowej muszą być oznaczone, w sposób trwały, tym samym godłem – sześciocyfrowym kodem, o wymiarach 6 cm szerokości i 1 cm wysokości, umieszczonym w prawym, górnym rogu pod rygorem odrzucenia pracy. Poza tą liczbą praca konkursowa (w tym opis pracy) nie może zawierać jakichkolwiek oznaczeń, które mogłyby identyfikować jej autora. Prace konkursowe, na których sposób oznakowania lub umieszczone informacje będą naruszały anonimowość zostaną zdyskwalifikowane.

13.6. Na czas pracy sądu konkursowego prace zastaną powtórnie zaszyfrowane przez Sekretarza konkursu nowym godłem - dowolnym numerem umieszczonym na miejscu godła uczestnika konkursu.

14. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

14.1. Komisja konkursowa dokona oceny zgłoszonych do konkursu prac na zasadzie wzajemnego ich porównania wg następujących kryteriów:

- A. walory plastyczno-architektoniczne - **od 0 pkt. do 60 pkt.,**
- B. funkcjonalność - **od 0 pkt. do 20 pkt.,**
- C. optymalizacja zastosowanych rozwiązań pod względem realizacyjnym – – **od 0 pkt. do 20 pkt.**

14.2. Liczba punktów, jakie każda z prac konkursowych otrzyma za stopień spełnienia poszczególnych kryteriów wyliczona będzie wg wzoru:

ocena punktowa danej pracy wyliczona przez sędziego = **A + B + C = max 100 pkt.;**

przy czym oceny danej pracy, wg powyższego wzoru, dokona każdy z sędziów.

Suma punktów, jakie dana praca otrzyma w konkursie - to suma ocen poszczególnych sędziów podzielona przez ilość sędziów biorących udział w ocenie.

14.3. Zwycięski projekt nie musi być zrealizowany. W przypadku realizacji może podlegać dalszym modyfikacjom poddany cel jego dostosowania do warunków, zarówno otoczenia, jak i możliwości technicznych projektu.

15. KOMISJA KONKURSOWA

15.1. Komisja konkursowa dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych, zgodnie z kryteriami oceny prac konkursowych określonymi w punkcie 14, wskazując najlepszą pracę.

15.2. Komisja konkursowa zostaje powołana przez kierownika Organizatora.

15.3. Każdy członek komisji konkursowej rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

15.4. Do czasu wyboru nagrodzonych prac konkursowych posiedzenia komisji konkursowej są niejawnymi. Z każdego posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

15.5. Komisja konkursowa w szczególności:

- 1) przyjmuje i rozpatruje wnioski;
- 2) ocenia spełnienie przez uczestników konkursu wymagań formalnych określonych postanowieniami regulaminu konkursu;
- 3) ocenia prace konkursowe zgodnie z postanowieniami zawartymi w regulaminie konkursu;
- 4) sporządza informacje o pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem;
- 5) wybiera najlepsze prace;
- 6) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu;
- 7) identyfikuje wszystkie prace konkursowe;
- 8) występuje z wnioskiem o unieważnienie konkursu.

15.6. Przewodniczący komisji konkursowej kieruje posiedzeniami komisji i zapewnia przestrzeganie regulaminu konkursu.

16. NAGRODY

16.1. W konkursie przewiduje się następujące nagrody i wyróżnienia:

I nagroda – **5 000 tys. zł.**

16.2. Kwota nagrody pieniężnej podlega opodatkowaniu na zasadach przewidzianych w stosownych przepisach.

16.3. Nagrodę pieniężną, o której mowa w punkcie 16.1. Organizator konkursu wypłaci w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia powiadomienia uczestników konkursu

o jego wynikach i otrzymanych ocenach oraz publikacji ogłoszenia o wynikach konkursu oraz po potrąceniu należnego podatku dochodowego.

Nagrody pieniężne, o których mowa w pkt. 16.1. otrzymuje do podziału cały zespół osób pracujących przy realizacji pracy konkursowej i wskazanych w karcie identyfikacyjnej, nie zaś każda z tych osób z osobna.

17. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO NAGRODZONYCH PRAC

17.1. Autorskie prawa osobiste

17.1.1. Organizator zapewnia, iż dochowa należytej staranności względem autorskich praw osobistych wobec wszystkich autorów prac konkursowych w przypadku wykorzystania utworów na którymkolwiek określonym polu eksploatacji.

17.1.2. Autorskie prawa osobiste do utworów nie przechodzą na Organizatora w wyniku konkursu.

17.1.3. Wszyscy uczestnicy konkursu zachowują prawa autorskie do wykonanych prac konkursowych w zgodności z treścią ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r. nr 80, poz. 904), z późn. zm.

17.2. Autorskie prawa majątkowe

17.2.1. Autorzy nagrodzonych prac konkursowych przekazują nieodpłatnie na rzecz Organizatora prawa autorskie majątkowe na wszystkich wymienionych polach eksploatacji oraz własność egzemplarzy złożonych prac konkursowych. Oświadczenie dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych autorzy nagrodzonych prac składają podpisując wniosek – zgłoszenie do konkursu (załącznik nr 1). Uehonorowane prace jako nośniki utworów przechodzą na własność Organizatora.

Autorzy prac nienagrodzonych, ocenianych w konkursie, wyrażają zgodę na prezentację pracy na wystawie pokonkursowej oraz publikację w materiałach pokonkursowych poprzez akceptację i podpisanie wniosku – zgłoszenia do konkursu (załącznik nr 1).

17.2.2. Organizator zastrzega sobie prawo, w następstwie konkursu, do korzystania z nagrodzonych prac, stosownie do zamierzonego sposobu eksploatacji utworu.

17.2.3. Uniwersytet Medyczny w Łodzi staje się właścicielem pracy nagrodzonej. Pozostałe prace mogą zostać odebrane przez autorów, po upływie trzech miesięcy od daty ogłoszenia wyników, po złożeniu wniosku o zwrot pracy.

18. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU

18.1. Organizator niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu zawiadomi o jego wyniku uczestników konkursu, podając imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz miejsce zamieszkania (siedzibę) autora lub autorów wybranej pracy konkursowej.

18.2. Ponadto Organizator zamieści w swojej siedzibie ogłoszenie o wynikach konkursu, na stronie internetowej umed.lodz.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

19.1. Organizator staje się właścicielem **nagrodzonej pracy konkursowej** z prawem do swobodnego dysponowania w ramach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Organizator, po zakończeniu procedury niniejszego konkursu i zamknięciu wystawy pokonkursowej (jeżeli się odbędzie), na wniosek autorów prac nienagrodzonych zwróci ich prace.

Prace nie odebrane przez uczestników będą przechowywane przez Organizatora przez okres 1 roku od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie tego terminu Organizator nie ponosi odpowiedzialności za prace, które mogą zostać zniszczone.

Uwaga: Autor/Autorzy zwycięskiego projektu, w przypadku jego realizacji zobowiązani są do ewentualnych bezpłatnych konsultacji dotyczących planowanych technicznych rozwiązań.

.....
(nazwa firmy lub imię i nazwisko uczestnika konkursu)

.....
(adres)

.....
(nr tel., fax, e-mail)

Uniwersytet Medyczny w Łodzi
al. Kościuszki 4,
90-419 Łódź

WNIOSEK – ZGŁOSZENIE

1. Nawiązując do ogłoszenia o konkursie „PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE” zgłaszam swój udział w konkursie.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem konkursu” i akceptuję jego warunki.
3. Wniosek (wraz z załączonymi dokumentami) składam na kolejno ponumerowanych stronach.
4. Załącznikami do wniosku są:
 - 1) oświadczenie uczestników o ustanowieniu pełnomocnika (*);
 - 2) koperta, w której znajduje się „KARTA IDENTYFIKACYJNA” z sześciocyfrową liczbą identyfikacyjną połączona trwale z wnioskiem;
 - 3) lista członków zespołu autorskiego(*), według indywidualnego wzoru .
5. W przypadku oficjalnego, uroczystego ogłoszenia wyników konkursu przez Organizatora, wyrażam zgodę na prezentację pracy.
6. W przypadku organizowania wystawy pokonkursowej wyrażam zgodę na prezentację pracy.
7. W przypadku opracowania materiału podsumowującego konkurs, wyrażam zgodę na publikację pracy.
8. Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, na potrzeby postępowania konkursowego, w związku z wykonaniem postanowień Regulaminu.
9. Oświadczam, iż przysługują mi (w przypadku uczestników będących zespołami projektowymi – każdemu z członków zespołu) autorskie prawa majątkowe do zgłoszonej do Konkursu pracy oraz że nie naruszają one w żaden sposób praw bądź dóbr osób trzecich.
10. Przyjmuję jednocześnie do wiadomości, iż wyłącznym warunkiem realizacji nagrody jest przeniesienie majątkowych praw autorskich do nadesłanego projektu koncepcyjnego na Organizatora.
11. W przypadku otrzymania nagrody lub wyróżnienia za nadesłaną pracę, zobowiązuje się (w przypadku uczestników będących zespołami projektowymi – każdemu z członków zespołu) do przeniesienia, całości autorskich praw majątkowych do pracy, a także do każdej jej części zezwalając na jej wykorzystanie w następujący sposób:
 - a) opracowanie według projektu prezentacji multimedialnej,
 - b) publicznej prezentacji na wystawach,

- c) prezentacji w środkach masowego przekazu,
- d) prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych Organizatora,
- e) utrwalania i zwielokrotniania dzieła, w celu wykorzystania go w całości lub części na potrzeby sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- f) opracowania warunków urbanistycznych w celu przeprowadzenia przetargu na sprzedaż terenu,
- g) sporządzania projektów budowlanych, zagospodarowania przestrzeni publicznych, opracowania programów funkcjonalno-użytkowych do przetargów a także w trakcie postępowań administracyjnych o ustalenie warunków zabudowy dla obszaru objętego konkursem.
- h) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji projektowej, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
- i) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania utworu w postaci cyfrowego zapisu, zarówno poprzez umieszczanie utworu jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskietce, CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera), jak również poprzez udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
- j) prawa do rozpowszechnia utworu zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- k) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu jak i jego cyfrowej postaci,
- l) wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z utworu, w szczególności dokonywania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego.

.....
 (czytelny podpis uczestnika konkursu lub osoby upoważnionej)

....., dnia.....

(*) jeżeli dotyczy

KARTA IDENTYFIKACYJNA

1. Uczestnik konkursu/ uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie „PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE”, składający pracę konkursową:

.....
nazwa uczestnika

.....
adres

.....
telefon, fax.

.....
adres e-mail

.....
wykształcenie/wykonywany zawód

2. Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym (dowolnie ustalonym przez uczestnika konkursu /uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie(*))

.....
(czytelny podpis uczestnika konkursu lub osoby upoważnionej)

....., dnia.....

(*) niepotrzebne skreślić

**POKWITOWANIE PRZYJĘCIA PRACY KONKURSOWEJ
„PRZYSTANKI AUTOBUSOWE CENTRUM KLINICZNO-DYDAKTYCZNE”**

Praca konkursowa oznaczona numerem identyfikacyjnym:

(*)

(**) została przyjęta w dniu, o godz.

.....

podpis osoby przyjmującej pracę w imieniu Organizatora

(*) wypełnia uczestnik konkursu

(**) wypełnia Organizator

SZCZEGÓŁOWA LOKALIZACJA PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH

